

Timbro di protocollo

Spett.le
Sindaco del Comune di Polcenigo
e Responsabile dell'Ufficio Manutenzioni
Piazza Plebiscito, 1
33070 - POLCENIGO (PN)

TUMULAZIONE CENERI / CASSETTA RESTI OSSEI IN OSSARIO DI PROPRIETÀ
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ'

(ART. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
e residente a _____ provincia(____) in via/viale/vicolo/piazza _____
numero _____ recapito telefonico _____ in qualità di **EREDE/CO-EREDE** del
defunto/a _____ concessionario/co-concessionario **dell'OSSARIO**
contraddistinto al numero _____ sito nel cimitero di _____ in Polcenigo
acquistato con:

Atto registrato al numero _____
In data _____
(di cui si allega copia)

Atto non reperibile si dichiara la proprietà
avvalendosi delle disposizioni di cui l'art.
47 del D.P.R. 445/2000

(barrare la casella corrispondente in tabella)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs N. 196 del 30.06.2003 ed in caso di eredità ai sensi degli artt. 565 e segg. del Libro II° 'delle successioni legittime' del Cod. Civ., con la presente

AUTORIZZA ANCHE PER GLI ALTRI CO-EREDI

Con delega (di cui si allega copia)

Senza delega in quanto:

Unico erede

Altri eredi non reperibili

(barrare la casella corrispondente in tabella)

La tumulazione di ceneri/tumulazione cassetta contenente resti ossei, **nell' OSSARIO**
_____ numero_____ sito nel cimitero di_____ per il/la
defunto/a _____ nato/a a _____ il _____ e
deceduto/a a _____ il _____ avente il seguente
grado di parentela _____, assumendosi tutte le responsabilità
civili e penali nei confronti dell'Amministrazione del Comune di Polcenigo che così viene
esonerato.

Polcenigo, lì _____

FIRMA

(Si prega di allegare alla presente domanda copia semplice di un documento di riconoscimento in corso di validità)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante all'Ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.