



COMUNE DI POLCENIGO

Provincia di Pordenone



Piazza Plebiscito, 1
33070 Polcenigo (PN)

Tel 0434/74001
Fax 0434/748977

COD. FISC./P.IVA: 00194820932

Sito Internet: www.comune.polcenigo.pn.it

e-mail ufficio: affari_generali@com-polcenigo.regione.fvg.it

P.E.C.: comune.polcenigo@certgov.fvg.it

DECRETO DEL SINDACO N. 32

DEL 04.06.2018

ATTO 323

**OGGETTO: ATTO DI NOMINA A TITOLARI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE.
PERIODO 02.06.2018/01.07.2018.**

IL SINDACO

eletto nella consultazione elettorale/amministrativa del 29 aprile 2018 e proclamato alla carica di Sindaco in data 30 aprile 2018 giusto verbale dell'Ufficio centrale elettorale/adunanza dei Presidenti di seggio;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 30 del 08.07.2014, di nomina dei Titolari di Posizione Organizzative per il periodo 09.07.2014/08.07.2015;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 34 del 08.07.2015, di nomina dei Titolari di Posizione Organizzative per il periodo 09.07.2015/08.07.2016;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 33 del 08.07.2016, di nomina dei Titolari di Posizione Organizzative per il periodo 09.07.2016/08.07.2017;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 24 del 09.07.2017, di nomina dei Titolari di Posizione Organizzative per il periodo 09.07.2017/fine mandato amministrativo del Sindaco;

RICHIAMATO il decreto n. 8/2018 avente per oggetto "CONFERIMENTO DELLE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 107 TUEL CON ATTRIBUZIONE DI RESPONSABILITA' DI SETTORE AI SENSI DELL'ART. 53 C. 23 DELLA L. 388/2000." con il quale, il Sindaco dott. Mario Della Toffola è stato nominato Responsabile del Personale, fino alla fine del mandato amministrativo;

RICHIAMATO il decreto n. 11/2018 avente per oggetto "CONFERIMENTO DELLE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 107 TUEL CON ATTRIBUZIONE DI RESPONSABILITA' DI SETTORE AI SENSI DELL'ART. 53 C. 23 DELLA L. 388/2000." con il quale, il Sindaco dott. Mario Della Toffola è stato nominato Responsabile dell'Ufficio Anagrafe/Demografico/Istruzione/Cultura, dal 27/03/2018, fino alla fine del mandato amministrativo;

RICHIAMATO il decreto n. 19/2018 avente per oggetto "INTEGRAZIONE DECRETO N. 24/2017: ATTO DI NOMINA A TITOLARI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE. PERIODO 01.03.18/fine mandato amministrativo del Sindaco.";

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 22 del 30.04.2018, di nomina dei Titolari di Posizione Organizzative per il periodo 30.04.2018/01.06.2018

RICHIAMATI

i seguenti articoli del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali":

art.50 comma 10 "Il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi";

articolo 107 comma 2 "spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che *impegnano* l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario";

COMUNE DI POLCENIGO

Il Sindaco: dott. Mario della Toffola



COMUNE DI POLCENIGO

Provincia di Pordenone



Piazza Plebiscito, 1
33070 Polcenigo (PN)

Tel 0434/74001
Fax 0434/748977

COD. FISC./P.IVA: 00194820932

Sito Internet: www.comune.polcenigo.pn.it

e-mail ufficio: affari.generali@com-polcenigo.regione.fvg.it

P.E.C.: comune.polcenigo@certgov.fvg.it

articolo 107 comma 3 in merito alle funzioni e responsabilità dei titolari di PO (ex art.109 -2° comma D.Lgs 267/2000 comuni privi di qualifiche dirigenziali) che sono:

- a) presidenza delle commissioni di gara e di concorso,
- b) responsabilità delle procedure di appalto e di concorso,
- c) stipulazione dei contratti,
- d) atti di gestione finanziaria ivi compresi gli impegni di spesa,
- e) atti di amministrazione e gestione del personale,
- f) provvedimenti di autorizzazione concessione o analoghi,
- g)omissis – vedasi legislazione regionale,
- h) attestazioni, certificazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza,
- i) atti ad essi attribuiti dallo Statuto, dai Regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco;

articolo 109 comma 2°: Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al suddetto articolo 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite, a seguito provvedimento motivato del Sindaco, **ai Responsabili degli uffici e dei servizi**;

articoli 40, 42, 44 del Contratto collettivo regionale di lavoro del comparto unico del pubblico impiego regionale sottoscritto in data 07 dicembre 2006:

articolo 40 - comma 2: Gli Ente determinano (con deliberazione giunta), previa informativa alle OO SS., il **numero complessivo delle posizioni organizzative attribuibili** e la loro collocazione all'interno delle singole strutture;

articolo 40 - comma 3 - La titolarità di Posizioni Organizzative può essere assegnata esclusivamente a dipendenti **classificati nella categoria D e/o PLB** sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 41;

articolo 40 - comma 5 - L'incarico di posizione organizzativa non può in nessun caso essere conferito qualora il personale assegnato alla unità organizzativa affidata in responsabilità **si esaurisca nel titolare della posizione organizzativa medesima.**

articolo 42 - comma 1 "Negli enti privi di qualifica dirigenziale, fatta salva la possibilità di **affidare al Segretario Comunale la diretta responsabilità della gestione di uno o più servizi**, nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei rispettivi bilanci, gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti, con apposito provvedimento del sindaco **esclusivamente a personale classificato nella ctg. D) e/o PLB**;

articolo 42 - comma 4 - Le predette funzioni sono conferite, a tempo determinato, per un periodo **non superiore al mandato elettivo, in corso, del Sindaco** all'atto dell'affidamento;

articolo 42 - comma 5 - Agli incaricati di posizione organizzativa si applica la disciplina di cui all'art. 41 commi 5, 6, 7, 8 e 9 in materia di revoca dell'incarico e di obbligo di adeguare il proprio orario di lavoro **anche oltre le 36 ore settimanali alle effettive esigenze degli Enti e dei servizi** cui sono preposti con relativa assunzione di specifica responsabilità delle direttive assunte "-

articolo 44 - comma 1 - il trattamento economico accessorio del personale della categoria D e/o PLB, titolare di PO, è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. *Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie, compreso il compenso per lavoro straordinario per un numero pari a 120 ore annue nonché tutte le indennità correlate ad incarichi o funzioni.*

articolo 44 - Comma 3 - Per gli enti locali l'importo della retribuzione di posizione varia ... da un minimo di **€ 4.150,00 ad un massimo di € 10.350,00** annui lordi corrispondenti a 13 mensilità.-

Richiamati:

lo Statuto Comunale dell'Ente approvato con deliberazioni di Consiglio n. 40 dell'11 ottobre 1991, n. 01 del 29 gennaio 1992, n. 08 del 05 marzo 1995;

Il regolamento comunale sulla disciplina degli uffici e servizi approvato con deliberazione di consiglio n. 84 / 1999;

Il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di consiglio n. 64 del 19 dicembre 1997,



COMUNE DI POLCENIGO

Provincia di Pordenone



Piazza Plebiscito, 1
33070 Polcenigo (PN)

Tel 0434/74001
Fax 0434/748977

COD. FISC./P.IVA: 00194820932

Sito Internet: www.comune.polcenigo.pn.it

e-mail ufficio: affari_generali@com-polcenigo.regione.fvg.it

P.E.C.: comune.polcenigo@certgov.fvg.it

DECRETA

DI NOMINARE i RESPONSABILI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE e relativi sostituti così come indicato nella tabella sotto riportata:

PERIODO 02.06.2018 – 01.07.2018

Responsabile del Personale: dott. Mario Della Toffola (sostituto: Vice Sindaco dott. Del Fiol Antonio)

Responsabile del Servizio Affari Generali, Protocollo, Segreteria, URP:

<i>Posizione organizzativa Servizio della PO</i>	<i>Nominativo di ctg. D)</i>	<i>Dotazione organica</i>	<i>Indennità di posizione</i>
Settore amministrativo Servizi Affari generali e segreteria	Segretario Comunale Sostituto: in qualità di Responsabile del Servizio AAGG/Prot./Urp, la dott.ssa Sara Pigat;	Bravin dott.ssa Elisa Diana Lavinia (part time - 30 ore settimanali) Zanolin rag. Stefano	//

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2:

Settore Tecnico, Servizi LLPP, Ambiente, Protezione Civile, Urbanistica, Manutenzioni, Polizia Locale;

<i>Posizione organizzativa Servizio della PO</i>	<i>Nominativo di ctg. D)</i>	<i>Dotazione organica</i>	<i>Indennità di posizione</i>
Settore tecnico Settore Tecnico, Servizi LLPP, Ambiente, Protezione Civile, Urbanistica, Manutenzioni, Polizia Locale	Bernardis geom. Luciana Sostituto: Segretario Comunale;	Tonon geom. Annalisa Santin geom. Nausica Gottardo Giordano Pecile Stefano Lis Michele Isp. Sup. dott.ssa Vania Bidinost	€ 10.349,95

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 3: Settore Finanziario, Tributi, Servizio Sociale

<i>Posizione organizzativa Servizio della PO</i>	<i>Nominativo di ctg. D)</i>	<i>Dotazione organica</i>	<i>Indennità di posizione</i>
Settore finanziario Servizi finanziario, tributi, servizi sociali	Pigat dr.ssa Sara Sostituto: Segretario Comunale	Giamberardini dott.ssa Sabrina (part time 30 ore settimanali)	€ 9.536,16



COMUNE DI POLCENIGO

Provincia di Pordenone



Piazza Plebiscito, 1
33070 Polcenigo (PN)

Tel 0434/74001
Fax 0434/748977

COD. FISC./P.IVA: 00194820932

Sito Internet: www.comune.polcenigo.pn.it

e-mail ufficio: affari.general@com-polcenigo.regione.fvg.it

P.E.C.: comune.polcenigo@certgov.fvg.it

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 4:

Settore Demografico, Elettorale, Stato Civile, Anagrafe Canina, Istruzione, Cultura, Associazionismo;

<i>Posizione organizzativa Servizio della PO</i>	<i>Nominativo di ctg. D)</i>	<i>Dotazione organica</i>	<i>Indennità di posizione</i>
Settore Demografico, Elettorale, Stato Civile, Anagrafe Canina, Istruzione, Cultura, Associazionismo;	Responsabile: il Sindaco dott. Mario Della Toffola Sostituto: il Vice Sindaco	dott. Enrico De Martin	

Di precisare che

le funzioni proprie dei suddetti Responsabili/titolare di PO vanno esercitate con i *poteri di autonomia e responsabilità gestionale* previsti dalla legge e propri al principio di separazione tra compiti di direzione politica e di direzione amministrativa, introdotto dal nuovo ordinamento delle autonomie locali;

al Responsabile di servizio è richiesta la massima cura nell'assicurare continuità, regolarità, tempistica nei procedimenti amministrativi, informando di essi e di eventuali problematiche connesse che necessitassero di decisioni non proprie, il Sindaco o Assessore delegato oppure il Segretario Comunale;

di precisare inoltre che

per quanto sopra, il *quantum economico* delle indennità di posizione e la *conferma* degli incarichi potranno essere rivisti e/ o revocati in base agli sviluppi legislativi di che trattasi e/o intervenute modifiche organizzative;

di consegnare il presente decreto a:

Bernardis geom Luciana,

Pigat dr.ssa Sara

Durante dott.ssa Michela di Porcia (Convenz. del personale dal 01.06.2018 – 31.07.2018)

Uffici Comunali (tramite mail)



IL SINDACO

dott. Mario Della Toffola